

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন' ২৩)

দপ্তর/সংস্থার নাম: শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১.০০	
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪.০০	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১০০%	৪.০০	
						অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২	২.০০	
						অর্জন	৩৪	৩১	১৭	৪২			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২ ১৫.১২.২০২২ ২৫.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩	২	২.০০	
						অর্জন	-	১৫.০৯.২২	-	২৬.০৬.২৩			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১৫.০৯.২০২২ ১৫.০৩.২০২৩ ১৫.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২	৩০.০৩.২৩	১৫.০৬.২৩	০৭.০৫.২৩	৪.০০	
						অর্জন	-	৩১.১২.২২	১৫.০৩.২৩	০৭.০৫.২৩			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৩১.০৮.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২২	-	-	-	৩১.০৭.২২	২.০০	
						অর্জন	৩১.০৭.২২	-	-	-			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	৪৮.৫০%	২.০০	
						অর্জন	১৭.৫০%	২০.৭৮%	৫৬.৭৫%	৪৮.৫০%			


(Signature)
১৫/০৭/২৩

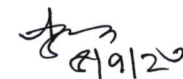
১৫/০৭/২৩


(Signature)
১৫/০৭/২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক (অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	৯৯.৮০%	৩.০০	
						অর্জন	১৭.৫০%	২০.৭৮%	৫৬.৭৫%	৯৯.৮০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১৩	৩.০০	
						অর্জন	১	৩	৪	৫			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ডেস্ক	৩০.০৯.২০২২ ৩১.০৩.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	৩১.০৩.২৩	-	২	৫.০০	
						অর্জন	২৮.০৯.২২	-	৩০.০৩.২৩	-			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও সহকারী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক)		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	৩.০০	
						অর্জন	-	-	-	-			
৩.২ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে ই-নথির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণ বাস্তবায়িত	৫	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	৮০	৫.০০	
						অর্জন	২০	২০	২০	২০			
৩.৩ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট এলাকা পরিদর্শন	পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	সকল ডেস্ক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	১২	৫.০০	
						অর্জন	২	৩	৪	৩			
৩.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য ব্রডশিটের জবাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	অডিট আপত্তি জবাব প্রদান	৫	সংখ্যা	উপপরিচালক (অর্থ) ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	১৬৪	৫.০০	
						অর্জন	৩০	৫৫	৮০	১৬৪			
											মোট	৫০.০০	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


৬/০৭/২০২৩
ইফতেখার উদ্দিন আহম্মদ
প্রোগ্রামার
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।


৬/৭/২৩
(আসাদুজ্জামান)
উপ পরিচালক (প্রশাসন)
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।


৩০/০৭/২৩
(সমীর কুমার রজক দাস)
অতিরিক্ত প্রকৌশলী
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ ২৩)

দপ্তর/সংস্থার নাম: শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		১.০০	
						অর্জন	১	১	১		১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪.০০	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%		১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪.০০	
						অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫		২.০০	
						অর্জন	৩৪	৩১	১৭				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২ ১৫.১২.২২ ২৫.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩		২.০০	
						অর্জন	-	৩০.১২.২২					
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১৫.০৯.২০২২ ১৫.০৩.২০২৩ ১৫.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২	৩০.০৩.২৩			৪.০০	
						অর্জন	-	৩১.১২.২২	১৫.০৩.২৩		১৫.০৩.২৩		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৩১.০৮.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২২					২.০০	
						অর্জন	৩১.০৭.২২	-			৩১.০৭.২২		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিবহন যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিবহন বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		২.০০	
						অর্জন	১৭.৫০%	৭.০০%	৫৬.৭৫%		৫৬.৭৫%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক (অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		৩.০০	
						অর্জন	১৭.৫০%	২০.৭৮%	৫৬.৭৫%		৫৬.৭৫%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩.০০	
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ডেস্ক	৩০.০৯.২২ ৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	৩১.০৩.২৩	-			
						অর্জন	-	-	৩০.০৩.২৩		৫	৫.০০	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্গতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৮													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও সহকারী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক)		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		৩.০০	
						অর্জন	-	-	-	-			
৩.২ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে ই-নথির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণ বাস্তবায়িত	৫	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		৫.০০	
						অর্জন	-	২৫%	২৫%		৫		
৩.৩ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট এলাকা পরিদর্শন	পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	সকল ডেস্ক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		৫.০০	
						অর্জন	২	৩	৪		৫		
৩.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য ব্রডশিটের জবাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	অডিট আপত্তি জবাব প্রদান	৫	সংখ্যা	উপপরিচালক (অর্থ) ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১৮০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০০	৪০০	৫০০	৬০০		৫.০০	
						অর্জন	৩০২	৭২৭	৭৬৬	-	৫		
												৫০.০	০

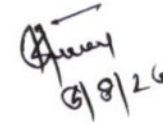
বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



ইফতেখার উদ্দিন আহাম্মদ
প্রোগ্রামার
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।



আসাদুজ্জামান (০১৫৫৬৭)
উপ পরিচালক (প্রশাসন)
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।



মো: রাহেদ হোসেন
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর - ডিসেম্বর ২০২২)

দপ্তর সংস্থার/নাম: শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		১.০০	
						অর্জন	১	১			১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল ডেস্ক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪.০০	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪.০০	
						অর্জন	১	১			১		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫		২.০০	
						অর্জন	৩৪	৩১					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৪ ১৫.১২.২২ ১৫.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩		২.০০	
						অর্জন	-	৩০.১২.২২			৩০.১২.২২		
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪ ১৫.০৯.২২ ১৫.১২.২২ ১৫.০৩.২৩ ১৫.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২	৩১.০৩.২৩	৩০.০৬.২৩		৪.০০	
						অর্জন	-	৩১.১২.২২			৩১.১২.২২		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৩১.০৮.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২২					২.০০	
						অর্জন	৩১.০৭.২২	-			৩১.০৭.২২		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		১.৬৬	
						অর্জন	১৭.৫০%	২০.৭৮%			২০.৭৮%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				(অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক		অর্জন	১৭.৫০%	২০.৭৮%			২০.৭৮%	২.৪৯	
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩.০০	
						অর্জন	১	৩			৩		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ডেস্ক	৩০/০৯/২২ ৩০/০৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	৩১.০৩.২৩	-		৫.০০	এই কোয়ার্টারে কোনো প্রকল্প সমাপ্ত হয়নি।
						অর্জন	-	-					
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও সহ: প্রকৌশলী (যান্ত্রিক)		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	৩.০০	
						অর্জন	-	-	-	-	-		
৩.২ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে ই-নথির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণ বাস্তবায়িত	৫	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%		৫.০০	মাঠ পর্যায়ের ৯টি সার্কেলে আইডি তৈরি হয়েছে ও প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।
						অর্জন	-	৫০%			৫		
৩.৩ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট এলাকা পরিদর্শন	পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	সকল ডেস্ক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		৫.০০	
						অর্জন	২	৩					
৩.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য ব্রডশিটের জবাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	৫	%	উপপরিচালক (অর্থ) ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%		০.৮৭	
						অর্জন	৮৩৯	৮.৭০%					
												৪৫.০২	

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ইফতেখার উদ্দিন আহাম্মদ
প্রোগ্রামার
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

(আসাদুজ্জামান)
উপ পরিচালক (প্রশাসন)
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

মো: রাহেদ হোসেন
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর

(মোঃ দেপোয়ার হোসেন মজুমদার)
প্রধান প্রকৌশলী (কমিউনিকেশন)
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।


জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২০২২) প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল ডেস্ক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ১	১	১	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২ ২৫.১২.২১ ২৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩০.১২.২২	-	৩০.০৬.২৩			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		১৫.১০.২০২২ ১৫.০১.২০২৩ ১৫.০৪.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন	- - -	১৫.১০.২২	১৫.০১.২৩	১৫.০৪.২৩			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচয় ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচয় ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২ ৩১.০৭.২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ১৭.৫০%	২৫%	২৫%	২৫%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ১৪.১৩%	২৫%	২৫%	২৫%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ডেস্ক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ডেস্ক	৩০/৯/২০২২ ৩১/০৩/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২২ -	-	৩১/৩/২৩	-			কোন প্রকল্প শেষ হয়নি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩				লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে ই-নথির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ই-নথির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	৫	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			মাঠ পর্যায়ের ডি নথি কার্যক্রম চলমান।
						অর্জন	২৫%						
৩.৩ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট এলাকা পরিদর্শন	এলাকা পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	সকল ডেক্স	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২			
						অর্জন	২						
৩.৫ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য ব্রডশিটের জবাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	৪	শতকরা	ডেক্স কর্মকর্তা (সকল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	৮৩৯						

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


ইফতেখার উদ্দিন আহাম্মদ
 প্রোগ্রামার
 শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
 শিক্ষা ভবন, ঢাকা।